

IL REGOLAMENTO

Iscrivendo i propri figli alla nostra scuola i genitori scelgono un'impostazione culturale ed educativa che, fondata sulla tradizione pedagogica cattolica, completa e svolge l'educazione impartita dalla famiglia.

La scuola ha un proprio regolamento. Le norme che lo compongono non sono fini a sé stesse, ma rappresentano uno strumento indispensabile per vivere serenamente e ordinatamente l'esperienza di apprendimento e rafforzare, nella chiarezza dei rispettivi ruoli, una alleanza educativa tra scuola e famiglia, finalizzata alla crescita umana di ciascun alunno.

A. INGRESSO - USCITA

- Al mattino la scuola dell'infanzia apre alle ore 8.00 fino alle ore 9.15. Si raccomanda la massima puntualità. Dalle ore 9.15 non è più possibile accedere direttamente alla classe e per essere ammessi in sezione è necessario rivolgersi in segreteria. A fronte di ripetuti ritardi la direzione prenderà gli opportuni provvedimenti.

- Il pomeriggio l'uscita è dalle ore 15.45 alle ore 16.00.

Previa comunicazione alle educatrici è possibile usufruire anche dell'uscita intermedia dalle ore 12.45 alle ore 13.

- Al termine della scuola, gli alunni non iscritti al doposcuola o alle attività parascolastiche, sono affidati alla responsabilità dei genitori o a coloro che questi hanno delegato; perché tutto si svolga con ordine e sicurezza è necessario che i genitori:

- siano puntuali

- non transitino né sostino nei luoghi non autorizzati.

- comunichino sempre, tramite l'apposito modulo, eventuali deleghe a ritirare i propri figli.

- avvisino sempre i docenti, al momento dell'uscita, quando (previa delega scritta) prelevano figli non propri.

- Dopo il termine della scuola è di norma vietato ad alunni e genitori di tornare nelle classi per cercare oggetti dimenticati.
- In risposta alle esigenze delle famiglie la scuola può offrire un servizio di assistenza post-scolastica. E' facoltà del Gestore addebitare l'importo di tale servizio alle famiglie che, a fronte di ripetuti ritardi, ne usufruissero senza essere formalmente iscritti.

B. PERMESSI – ASSENZE

- Le famiglie sono tenute a limitare al massimo le richieste di entrata o uscita fuori dai normali orari scolastici, che possono essere autorizzati dalla direzione solo per motivi comprovati. Eventuali ingressi posticipati o uscite anticipate devono essere sempre comunicati alle educatrici di sezione.
- Dopo un'assenza di uno o più giorni è richiesto di comunicarne la motivazione. Per malattie infettive e parassitarie è necessario inoltre avvisare tempestivamente la segreteria.

C. COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

- La scuola comunica con le famiglie tramite avvisi, inviati di norma per via telematica. La segreteria didattica e amministrativa sono a disposizione negli orari indicati annualmente.
- Il sito www.istitutomariaconsolatrice.com riporta le notizie e le comunicazioni più rilevanti riguardanti la vita della scuola.
- Gli insegnanti possono chiamare a colloquio i genitori e sono sempre disponibili ad incontrarli, su appuntamento, per confrontarsi e valutare con loro il cammino compiuto dal bambino. E' facoltà della direttrice partecipare ai tali colloqui, qualora siano da affrontare questioni di particolare rilevanza.
- I colloqui con le educatrici o la direttrice vanno richiesti e concordati con le stesse.

Non vengono normalmente concessi incontri informali o senza preavviso.

- Tutti i genitori sono tenuti a partecipare alle assemblee di classe. Coloro che non fossero presenti, sono tenuti a informarsi su quanto comunicato, richiedendo il verbale dell'assemblea tramite il rappresentante di classe. Il rappresentante di classe e il suo sostituto vengono eletti dai genitori nel corso della prima assemblea dell'anno. Favoriscono la comunicazione scuola-famiglia, invitando sempre i genitori a costruire un rapporto diretto e personale con le educatrici e la direttrice, in un clima di dialogo e collaborazione.

D. MENSA

- Il menù relativo al servizio di refezione è pubblicato sul sito della scuola e esposto in bacheca. Durante il tempo mensa non è possibile consumare cibi diversi da quelli forniti dalla refezione scolastica.
- Eventuali variazioni personali al menu possono essere dettate solo da oggettive situazioni di allergici alimentare e, secondo la normativa vigente, devono essere attestate dalla presenza di un certificato medico. Tale certificato, da rinnovarsi ogni anno dovrà essere consegnato in tempo utile in segreteria.

E. USCITE DIDATTICHE

- Le uscite didattiche sono parte integrante del percorso di apprendimento.
- La partecipazione ad esse deve essere autorizzata preventivamente dai genitori. Il consenso scritto di uno dei genitori, e la consegna alla scuola di tale autorizzazione è presupposto fondamentale per la partecipazione.
- Gli alunni e i docenti accompagnatori sono assicurati contro eventuali infortuni.

F. RISPETTO DELLA PERSONA, DEI MATERIALI, DEGLI SPAZI

- La scuola è luogo del lavoro degli alunni e dei docenti. I genitori non possono accedere agli spazi non autorizzati né entrare nelle aule durante l'attività didattica.
- Gli alunni e i genitori sono tenuti sempre al rispetto delle persone e delle cose nell'ambito dell'Istituto, nonché a seguire le norme del buon comportamento e del decoro nel linguaggio, nei gesti, nel modo di vestire. In caso di danni provocati agli arredi, alle attrezzature didattiche o all'edificio, la scuola avrà facoltà di richiedere alla famiglia il conseguente risarcimento.
E' vietato lasciare negli armadietti oggetti non adatti o pericolosi per i bambini. E' vietato, inoltre, lasciare farmaci (anche se omeopatici) , cibi e bevande di qualsiasi tipo.
- L'istituto non risponde di oggetti personali riposti nell'armadietto e/o valori dimenticati o smarriti nell'edificio scolastico.
- I genitori devono curare l'ordine e la pulizia personale degli alunni e fornire loro un abbigliamento decoroso e adatto all'attività scolastica. Gli indumenti riposti nell'armadietto devono essere contrassegnati, come tutto il materiale personale, con il nome del bambino.